

# 영어로 연구 발표 시, 질의 응답 대비 방법

## 프레젠테이션 전 준비 사항

- 예상 질문 목록을 작성합니다
- 해당 목록에서 1) 답변할 수 있는 질문과 2) 답변할 수 없는 질문을 구별합니다
- 질문에 답변하고 물어보는 것을 소리 내어 연습합니다

## Q&A 세션 진행 단계

**STEP 1 Q&A 세션 시작하기** - Q&A 세션의 시작을 청중에게 알려줍니다.

발표자: "I will now answer any questions you have about this research. Please speak slowly and clearly."

**STEP 2 질문 명확히 이해하기** - 질문에 답변하기 전에 먼저 질문을 명확하게 이해해야 합니다.

여러 사항에서 질문을 명확하게 이해하기 위해 사용할 수 있는 몇 가지 문구를 아래 제시하였습니다.

상황	문구
질문을 잘 못 들었을 경우	"Sorry, I didn't catch all of that." "Could you repeat your question, please?"
질문에 대해 전반적으로 이해하지 못했을 경우	"I'm afraid I don't understand." "Could you please rephrase the question?"
질문의 세부 사항에 대해 확실하지 않을 경우	"I don't quite understand..." "Are you asking about <u>          </u> (the 1995 study)?" "Are you referring to <u>          </u> (the peptides discussed in Figure 2.3) ?" "Do you mean <u>          </u> (the patients in the placebo group) ?" "Could you be more specific?"
다시 질문했음에도 불구하고 질문을 이해하지 못했을 경우	"I'm sorry. I still don't understand your question." "Could I come back to you later?" "Could you please talk to me after the session?"

### STEP 3 질문에 답변하기 - 질문을 이해한 후 청중을 향해 답변합니다.

**3a. 청중의 질문에 공손하게 코멘트하여 답변을 시작합니다:** 답변할 때 질문에 대해 청중에게 감사하거나 좋은 코멘트를 제공하는 것이 좋습니다.

**3b. 적절한 답변을 합니다:** 많은 유형의 답변이 있습니다. 아래 답변 할 때 사용할 수 있는 몇 가지 문구가 있습니다.

#### 청중의 질문에 공손한 코멘트 하기

"That's a great question. Thank you for asking."

"I appreciate your question and am happy to answer it."

"What a thoughtful question! I'm glad you asked."

"What an interesting question! I'll do my best to answer."

#### 답변유형 A

**질문에 답변할 수 없거나 답변하길 원하지 않을 때.** 질문에 답변할 수 없을 때는 아래 문구를 사용하여 청중에게 답변할 수 있습니다.

상황	문구
질문에 대한 답을 모를 경우	"I'm sorry. I'm afraid I don't know the answer to that question." "I will look into that and follow up with you." "I can't answer now, but I will try to find out more about this."
질문에 공개적으로 답변하길 원하지 않는 경우	"I'm sorry--could we discuss this issue after the session?" "I'd rather discuss this issue privately please."
답변하기에는 충분한 정보가 없는 경우	"We aren't aware of any details at this time." "We don't have information about this yet."
질문 사항에 대해 추가 연구가 이뤄져야 하는 경우	"We are awaiting further research on this issue." "We need to do more studies to answer this."

#### 답변유형 A 예시

다음은 연구와 관련된 질문 및 답변의 실제 예시입니다.

상황	질문 예시	답변 예시
질문에 대한 답을 모를 경우	"What about the data collected between 1994 and 1997?"	"I'm sorry. I'm afraid I don't know the answer to that question."
질문에 공개적으로 답변하길 원하지 않는 경우	"When is the latest version of this study going to be published?"	"I'd rather discuss this issue privately, please."
답변하기에는 충분한 정보가 없는 경우	"What are the findings of other state hospitals on this issue?"	"We don't have information about this yet." "We are awaiting further research on this."

### 답변유형 B

답변은 가능하지만 답변하는데 시간이나 세부 정보가 더 필요한 경우. 때로는 질문을 더 명확히 하거나 답변하는데 시간이 더 필요한 경우가 있습니다. 아래 해당 상황에 적용할 수 있는 몇 가지 문구가 있습니다.

상황	답변
질문에 대해 답변할 시간이 필요한 경우	[*Repeat the whole question or part of it] "Please give me a moment to think about this question." "Just one moment—I need to consider my answer."
질문에 대해 더 자세한 정보가 필요한 경우	"Just so I understand..." "Are you referring to <u>(the methods of analysis or to the experiment)</u> ?" "Do you mean <u>(the Smith study from 2014)</u> ?" "What information are you referring to exactly?"

### 답변유형 B 예시

다음은 연구와 관련된 질문 및 답변의 실제 예시입니다.

상황	질문 예시	답변
질문에 대해 답변할 시간이 필요한 경우	"Were all sample groups in the study <u>in the same cohort?</u> "	" <u>In the same cohort?</u> Please give me a moment to think about this question."
질문에 대해 더 자세한 정보가 필요한 경우	"What about <u>the data collected between 1994 and 1997?</u> "	" <u>The data collected between 1994 and 1997?</u> Which data are you referring to exactly?"

### 연구에 관한 Q&A 질문

연구에 관한 일반적인 질문에 답변하는 것 외에도 몇 가지 관용적인 표현을 사용하여 논문에 대한 질문에 답변할 수 있습니다.

#### 연구 방법에 관한 질문

질문/코멘트	답변
"Have you used this approach?"	"No, but thank you for your input. We will look into this." "We considered this approach. But there were some problems."
"Why did you use this method of analysis?"	"There were several reasons for this. First..." "We found several other methods to be problematic." "We have explained our rationale fully in the paper."
"What limitations to the study did you identify?"	"We didn't identify any specific limitations." "We did identify a couple of limitations. These include..."

## 연구 결과 및 시사점에 관한 질문

질문/코멘트	답변
"Could you elaborate on the results of X?"	"Yes. What results would you like to know about?" "I'm afraid I can't say more about the findings now."
"What are the implications of these findings?"	"Most importantly, these findings imply that..." "There are several implications here. First..." "I'm afraid I can't say more about the implications now."
"Could this study impact any other related areas of research?"	"These results might impact areas of (medicine/patient care/administration, etc.)..." "We need more information to answer this question." "Our conclusions are limited to this area of research."

시각 보조 자료에 대한 코멘트 및 참조 - 프레젠테이션 노트를 검토하고 시각 자료와 같은 자료를 사용하여 질문에 답변할 수 있습니다.

상황	질문 예시	답변
프레젠테이션 내용에 일부에 대한 코멘트	"Could you repeat what methods of analysis you used?"	"As I mentioned earlier..." "Let's look at this slide again..." "Yes. Looking at slide 34..."
시각 자료 참조	"Are the data in Figure 4 representative of all sample groups?" "What is being measured in Table 2.2?"	"Let's take a look at this figure again." "As you can see in this chart/graph/figure..." "Let me explain this figure again."

### 프레젠테이션 성공을 위한 일반적인 Q&A 세션 Tips

Q&A 답변을 연습하는 것만큼, 태도, 자세 및 발표 톤을 연습하는 것도 중요합니다. 아래 간단한 팁은 프레젠테이션을 더 원활하게 진행될 수 있도록 도와줍니다.

1. 자세를 바로 섭니다 - 프레젠테이션을 진행할 때 더 자신감을 갖게 됩니다.
2. 친절하고 따뜻한 태도를 유지합니다 - 미소를 짓고 정중하게 답변하면 Q&A 세션이 더 편안하게 진행됩니다.
3. 시간을 들여 답변합니다 - 천천히 말하고 질문이나 답변을 서두르지 않습니다; 답변하기 전에 모든 질문을 이해해야 합니다.
4. 연락처 정보를 포함한 슬라이드를 보여줍니다 - 추가 질문이 있을 경우 어디에 연락해야 하는지 청중에게 알려줍니다.

For more helpful information on academic writing and the journal publication process, visit [Essayreview Resources page](#). And be sure to check out our [YouTube channel](#) to stay up to date with the latest videos and online lectures.

 URL <https://essayreview.co.kr/academy-academic/>

 click