

研究発表の質疑応答対処法

プレゼンテーション前の準備

- 予想される質問リストを作成しておく
- 予想される質問を 1) 答えられる質問 2) 答えられない(答えたくない)質問に分ける
- 事前に質疑応答の練習を試みる

質疑応答への対処法ステップ

STEP 1 質問を受ける-これから質疑応答の時間に入ることを聴衆に伝えます。

発表者: "I will now answer any questions you have about this research. Please speak slowly and clearly."

STEP 2 質問を正確に理解する-質問に答える前に、質問の意図と内容をしっかり理解します。質問内容を明確にするために使える例文を以下で挙げておきます。

状況	返答例
質問がよく聞こえなかったとき	"Sorry, I didn't catch all of that." "Could you repeat your question, please?"
質問の意図が分からなかった場合	"I'm afraid I don't understand." "Could you please rephrase the question?"
質問の一部が定かでない場合	"I don't quite understand..." "Are you asking about <u> </u> (the 1995 study)?" "Are you referring to <u> </u> (the peptides discussed in Figure 2.3)?" "Do you mean <u> </u> (the patients in the placebo group) ?" "Could you be more specific?"
聞き直しても理解できない場合	"I'm sorry. I still don't understand your question." "Could I come back to you later?" "Could you please talk to me after the session?"

STEP 3 質問に答える-質問内容が理解できたら、質問に答える番です。

質問者への感謝の言葉

"That's a great question. Thank you for asking."

"I appreciate your question and am happy to answer it."

"What a thoughtful question! I'm glad you asked."

"What an interesting question! I'll do my best to answer."

3a. 感謝のコメントから始める- 質問に答えるときは、まず質問者への感謝と敬意を表すようにしましょう。

3b. 正確な返答をする- 以下で質問に答えられる場合・答えられない場合に分けて、返答例を紹介します。

Response Type A 質問に答えられない(答えたくない)場合. 質問に答えられない場合や答えたくない場合には、以下の様な表現を使用してみましょう。

状況	返答例
質問の答えが分からない場合	"I'm sorry. I'm afraid I don't know the answer to that question." "I will look into that and follow up with you." "I can't answer now, but I will try to find out more about this."
その場で質問に答えたくない場合	"I'm sorry--could we discuss this issue after the session?" "I'd rather discuss this issue privately please."
質問に答えるための情報が不十分な場合	"We aren't aware of any details at this time." "We don't have information about this yet."
後続研究・実験が必要な場合	"We are awaiting further research on this issue." "We need to do more studies to answer this."

Examples of Response Type A 質問と返答の例

状況	質問例	返答例
質問に対する答えが分からない場合	"What about the data collected between 1994 and 1997?"	"I'm sorry. I'm afraid I don't know the answer to that question."
その場で質問に答えたくない場合	"When is the latest version of this study going to be published?"	"I'd rather discuss this issue privately, please."
質問に答えるための情報が不十分な場合	"What are the findings of other state hospitals on this issue?"	"We don't have information about this yet." "We are awaiting further research on this."

Response Type B 質問には答えられるが、答えるために時間や追加の情報が必要な場合。質問を整理したり返答を考えるのに時間が必要なこともあります。

状況	返答例
考える時間が必要な場合	[*Repeat the whole question or part of it] "Please give me a moment to think about this question." "Just one moment—I need to consider my answer."
質問に関してより詳しい情報が必要な場合	"Just so I understand..." "Are you referring to <u> (the methods of analysis or to the experiment) </u> ? "Do you mean <u> (the Smith study from 2014) </u> ? "What information are you referring to exactly?"

Examples of Response Type B 質問と返答の例

状況	質問例	返答例
考える時間が必要な場合	"Were all sample groups in the study <u>in the same cohort</u> ?"	" <u>In the same cohort</u> ? Please give me a moment to think about this question."
質問に関してより詳しい情報が必要な場合	"What about <u>the data collected between 1994 and 1997</u> ?"	" <u>The data collected between 1994 and 1997</u> ? Which data are you referring to exactly?"

論文セクション別質問例

上で紹介した一般的な質問の他にも、各セクションに関する詳しい質問を受けます。

研究方法に関する質問

質問例	返答例
“Have you used this approach?”	“No, but thank you for your input. We will look into this.” “We considered this approach. But there were some problems.”
“Why did you use this method of analysis?”	“There were several reasons for this. First...” “We found several other methods to be problematic.” “We have explained our rationale fully in the paper.”
“What limitations to the study did you identify?”	“We didn’t identify any specific limitations.” “We did identify a couple of limitations. These include...”

発見事項・研究結果や応用性に関する質問

質問例	返答例
“Could you elaborate on the results of X?”	“Yes. What results would you like to know about?” “I’m afraid I can’t say more about the findings now.”
“What are the implications of these findings?”	“Most importantly, these findings imply that...” “There are several implications here. First...” “I’m afraid I can’t say more about the implications now.”
“Could this study impact any other related areas of research?”	“These results might impact areas of (medicine/patient care/administration, etc.)” “We need more information to answer this question.” “Our conclusions are limited to this area of research.”

視覚的資料やプレゼン内容の振り返り-質問に答えるときに、先に紹介した内容について触れたり、視覚的資料の参照を促すこともできます。

状況	質問例	返答例
プレゼンテーション内容を振り返る	“Could you repeat what methods of analysis you used?”	“As I mentioned earlier...” “Let’s look at this slide again...” “Yes. Looking at slide 34...”
視覚的資料について言及	“Are the data in Figure 4 representative of all sample groups?” “What is being measured in Table 2.2?”	“Let’s take a look at this figure again.” “As you can see in this chart/graph/figure...” “Let me explain this figure again.”

質疑応答のテクニック

質疑応答では、返答内容と同じくらいに答え方や姿勢、声色といった要素も印象を左右します。スムーズなプレゼンテーションのために、以下のようなことにも気を付けてみましょう。

1. **姿勢良くまっすぐ立つ** - 自信を持って胸を張りましょう。
2. **親しみやすく朗らかなトーンを心がける** - 笑顔と礼儀正しい言葉使いでリラックスした雰囲気を作ります。
3. **慌てず自分のペースで話す** - 質疑応答をするときには焦らず、質問内容をしっかりと理解する余裕を持って、落ち着いて話しましょう。
4. **スライドで連絡先を紹介するのを忘れずに** - 質疑応答セッションの終了後にも聴衆から個別の質問を受け取れるようにします。

英語論文の執筆と投稿に関して、ワードバイスのアカデミックリソースページではさらにたくさんの資料を公開しています。Youtube ではネイティブの動画コンテンツも随時更新しておりますので、ぜひチェックしてみてください。

[URL https://wordvice.jp/academy-academic/](https://wordvice.jp/academy-academic/)

 click